



Broj: 11-03-26-855-33/18.
Sarajevo: 20.06.2018.godine

PONUĐAČ:

Adresa: _____

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 98, Sarajevo

Identifikacioni broj (JIB): 4200745400004

Telefon: 033/286-543 i 033/286-578

Faks: 033/ 286-697

E-mail: nabavka_prodaja@mod.gov.ba

Web stranica: www.mod.gov.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1. Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: vezano za tendersku dokumentaciju je gospodin Boris Bjelica tel: 033/286-547, fax: 033/286-697, a za tehničke karakteristike traženih usluga je gospođa Snježana Marić tel. 033/286-586.
- 2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije mogu da dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a iz tačke 2.1, u protivnom drugi način korespodencije ugovorni organ ne smatra validnim.
- 2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

- 2.4. Izuzetno od tačke 2.3 TD, komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa navedenog u tački 2.1. TD.

3. OPIS PREDMET NABAVKE

3.1 *Nabavka usluga u području zdrastva-zdrastveni pregledi* profesionalnih vojnih lica: pilota i letaćkog osoblja, deminera, vozača, lica koja se upućuju na školovanja i u vojne misije u inostranstvo sa svim neophodnim vakcinacijama, sistematski pregled kandidata za prijem u PVS, ocjenu sposobnosti za odgovarajući posao i izdavanje sertifikata za isti, *(nalaz, ocjenu i mišljenje kao u prilogu u Pravilniku za ocijenu zdravstvene sposobnosti za vojnu službu u MO i OS BiH „Službeni glasnik“ BiH 42/17)*, kao i pregledi drugih lica (rizične kategorije) za 2018.godinu, (kod JRJN 85100000-0) .

3.2 Za realizaciju nabavke odobravaju se finansijska sredstva u iznosu do 66.199,15 KM bez uračunatog PDV-a, odnosno do 77.453,00 KM sa PDV-om.

3.3. Usluge iz tačke 3.1. će se izvršiti prema tehničkoj specifikaciji koja čini **Aneks br. 3.** ovog poziva. Ugovor za usluge dodeljuje se na period od 1(jedne) godine.

Plaćanje usluga prema ponudi ponuđača vršiće se u roku od **30** dana po prijemu fakture.

3.4. Mjesto izvršenja usluge je:

<i>Grupa lokacija</i>	<i>Tuzla, Srebrenik, Bijeljina, Orašje, Živinice, Dubrave, Banovići, Lukavac, Zvornik.</i>
-----------------------	--

3.5. Rok izvršenja usluge je odmah od dana izdavanja naloga od strane ugovornog organa a završetak najkasnije u roku od 10 dana od izdavanja naloga.

3.6. Obrazac za cijenu ponude popuniti kako je dato u Aneks-u br. 3 ovog Poziva.

4. VRSTA POSTUPKA NABAVKE:

Postupak javne nabavke na koju se primjenjuje poseban režim shodno članu 8.stav (1) Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14). Postupak javne nabavke provest će se putem odredbi predviđenih **Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B, Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine** („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16), pod kategorijom 9 (zdravstvene i socijalne usluge).

5. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

5.1. Ugovor će se zaključiti za izvršenje usluga na period od 1(jedne) godine.

6. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

6.1. Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena .

7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7.1. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

7.1.1. Što se tiče sposobnosti, a u skladu sa članom 46. za obavljanje **profesionalne** djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

7.1.2. Ocjena profesionalne sposobnosti ponuđača iz člana 46. ZJN će se izvršiti na osnovu Rješenja o upisu u Sudski registar privrednog subjekta iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije od strane nadležnog organa.

U slučaju da se u ponudi **ne dostave** navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog ne ispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

7.2. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST PONUĐAČA

7.2.1. Što se tiče profesionalne i tehničke sposobnosti, a u skladu sa članom 50. ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

e) tehničku opremljenost za izvršenje svih usluga,

f) prihvatanje da se izvrši kontrola tehničkih kapaciteta ponuđača vezano za izvršenje usluga iz predmeta nabavke.

7.2.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza:

e) izjavu o tehničkoj opremljenosti, osposobljenosti i mjerama kojim raspolaže poslužilac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta (Izjava je prilog pozivu za dostavljanje ponuda **Anex-8**),

f) potvrda ponuđača o prihvatanju postupka kontrole tehničkih kapaciteta vezano za izvršenje usluga iz predmeta nabavke (ovjerena potvrda od strane ponuđača).

7.3. SUKOB INTERESA

7.3.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. **Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 9).**

7.3.2 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili

- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona ili

7.3.3 U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

8.1 PRIPREMA PONUDE

- 8.1.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.
- 8.1.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 8.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
- 8.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata.
- 8.1.5 Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

8.2. SADRŽAJ PONUDE

- 8.2.1. Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda:

- a) Popunjen Obrazac za dostavljanje ponude - usluge, koja je data u dokumentaciji zahtjeva za dostavljanje ponude (Aneks 2);
- b) Ponudu sačinjenu na Obrascu za cijenu ponude koju je ponuđač dužan popuniti, potpisati i ovjeriti sa cijenama bez uračunatog PDV-a, ukupnom cijenom bez PDV-a izraženo u KM, kako je dato u tenderskoj dokumentaciji (Aneks 3);
- c) Obrazac povjerljive informacije (Aneks 4)
- d) Obrazac garancije za ozbiljnost ponude (Aneks 6)
- e) Izjava iz člana 50.Zakona (Aneks 8)
- f) Izjava iz člana 52.Zakona (Aneks 9)
- g) Dokaz (dokument) o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj je ponuđač osnovao firmu, a kojim se dokazuje njegovo pravo da se profesionalno bavi određenom djelatnošću koja je predmet ove nabavke;
- h) Ovjerenu potvrdu o prihvatanju postupka kontrole tehničkih kapaciteta vezano za izvršenje usluga iz predmeta nabavke
- i) Ovjeren i popunjen Nacrt Ugovora (Aneks 5). Svaku stranu Nacrta Ugovora koji je dat uz zahtjev za dostavljanje ponude, ponuđač (ovlašteno lice ponuđača) je obavezan da popuni i parafira, te priloži uz ponudu.

8.3. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE I ROK:

8.3.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji. Original i kopija se pakuju u posebne neprovidne kovertе na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“, „KOPIJA PONUDE“, te će se upakovati u jedan zajednički koverat ili paket.

8.3.2 Kovertа ili paket sa ponudom se dostavlja neposredno na Protokol ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili paketu ovjerenoj pečatom na adresi:

MINISTARSTVO ODBRANE BOSNE I HERCEGOVINE, ul. Hamdije Kreševljakovića br. 98, 71000 Sarajevo sa naznakom "PONUDA ZA NABAVKU ZDRASTVENIH USLUGA PO POZIVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA BR:11-03-26-855-33/18" i to najkasnije do 17.07.2018. godine, do 12,00 sati, sa naznakom "NE OTVARAJ". (u gornjem desnom uglu kovertе ponuđač će staviti svoj naziv i adresu).

***NAPOMENA:** Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.*

8.3.3 Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponude, može sa sigurnošću uvrđiti da se prvi put otvara. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su do isteka roka za podnošenje ponude prispjele na Protokol Naručioca, bez obzira na način i vrijeme slanja. Neblagovremene ponude neće biti razmatrane, već će neotvorene biti vraćene ponuđaču, uz naznaku da su neblagovremeno prispjele.

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmjeni, dopuni ili povuče svoju ponudu. Ponuđač podnosi izmjenu, dopunu ili povlačenje ponude, na način koji je određen za podnošenje ponuda, sa naznakom:

„IZMJENA/DOPUNA/POVLAČENJE PONUDE ZA NABAVKU ZDRASTVENIH USLUGA – „NE OTVARAJ“

8.4 MJESTO, VRIJEME I NAČIN OTVARANJA PONUDA:

8.4.1 Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine, ul. Hamdije Kreševljakovića br. 98, Sarajevo.

8.4.2 Naručilac će nakon isteka roka za prijem ponude/a iz tačke 8.3.2. izvršiti otvaranje i analizu istih i obavijestiti će ponuđače o ishodu postupka nabavke te Odluku objaviti na svojoj web stranici.

8.4.3 Ugovorni organ će cijeneći predmet nabavke i podnesenu ponudu ili ponude cijeniti potrebu provođenja pregovora.

8.4.4 Rok za otvaranje ponuda: 14.07.2018. godine u 13:00 sati.

8.4.5 Rok za preuzimanje Poziva sa web starnice MO BiH je: _____.2018. godine.

8.5. PERIOD VAŽENJA PONUDE

8.5.1 Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka. Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

8.6. CIJENA PONUDE

8.6.1 Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu og poziva, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneks-ima br. 2 i br. 3.

8.6.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks br. 2) i obrascu za cijenu ponude (Aneks br. 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

8.6.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

8.6.4. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovom tačkom.

8.6.5. Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

8.6.6. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks br. 2) i obrascem za cijenu ponude (Aneks br. 3). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

8.7. POJAŠNJENJE PONUDE

8.7.1 Sa ponuđačima će cijeneći predmet nabavke i podnesenu ponudu ili ponude cijeniti potrebu provođenja pregovora. Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem pojašnjenje ponuda. Pojašnjenja će se dostavljati u pisanom obliku u roku koji traži ugovorni organ.

8.8. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

8.8.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

8.8.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos. Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

9. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

9.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

9.2 Žalba se izjavljuje putem ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

10. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

10.1 Ponuđač je dužan dostaviti **bezuslovnu bankarsku garanciju** za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora.

Ponuđač je dužan u roku od 5 radnih dana od potpisa ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru dostaviti **bezuslovnu bankarsku garanciju** u iznosu navedenom u stavu 1. ove tačke. Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim

U slučaju dodjele ugovora, **bezuslovna bankarska garancija** za dobro izvršenje posla-ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor o nabavci.

Pokriće iz bankarske garancije ne oslobađa izvršioca ugovora odgovornosti sve od namirenja stvarne štete.

Napomena: Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije, potpisivanjem izjave u okviru Aneks-a br. 2 TD.

10.2. Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks br. 6.

10.3. Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje ugovora ***vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.***

PRILOZI:

1. Obrazac za dostavljanje ponude – Prijava (Aneks 2)
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks 3)
3. Obrazac povjerljive informacije (Aneks 4)
4. Nacrt Ugovora (Aneks 5)
5. Obrazac garancije za ozbiljnost ponude (Aneks 6)
6. Obrazac garancije za izvršenje ugovora (Aneks 7)
7. Izjava iz člana 50.Zakona (Aneks 8)
8. Izjava iz člana 52.Zakona (Aneks 9)
9. Pravilnik za ocijenu zdravstvene sposobnosti za vojnu službu u MO i OS BiH „Službeni glasnik“ BiH 42/17, (www.sluzbenilist.ba).

Objaviti na web stranici MO BiH



MINISTRICA

29. Marina Pendes

Aneks 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

(ukoliko se radi o zajedničkom postupku javne nabavke upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji učestvuju u postupku, sa naznakom ko je centralni ugovorni organ)

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA*

** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.*

U postupku nabavke usluga iz Aneksa II. Dio B a po Pozivu za dostavu ponuda koji je objavljen na web stranici MO BiH, broj: 11-03-26-855-33/18, dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo sve njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;

3. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a je: _____ KM ili slovima _____.

Popust u iznosu od _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM ili slovima _____ KM.

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM ili slovima _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijene naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH /50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavki usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sledeće (zaokružiti ono što je tačno)

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji,
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____
(ponuđač može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja)

6. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

7. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo sa da ćemo dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije.

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave, u skladu sa uslovima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

M.P.

OVLAŠTENEO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do __, i to:

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**
- 6.**
- 7.**
- 8.**
- 9.**
- 10.**

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana ____ od ____
 Naziv dobavljača _____
 Ponuda br. _____

SPECIFIKACIJA

(Tuzla, Srebrenik, Bijeljina, Orašje, Živinice, Dubrave, Banovići, Lukavac, Zvornik.)

R. B.	Vrsta usluge	Opis usluge	Kol.	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Zdravstveni pregledi drugih rizičnih kategorija (lica koja rade sa MiMES)	- opšteg ljekarskog pregleda, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (krvna slika kompletna, sedimentacija, šećer u krvi, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom), krvne grupe i hepatitis markeri i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste - pregled specijaliste ginekologa - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa audiometrijom), - pregled specijaliste neurologa - intervju psihologa sa mišljenjem, - sa posebnim akcentom na pregled specijaliste psihijatra. - pregled specijaliste medicine rada (učestvuje kao član komisije u donošenju konačne ocjene sposobnosti)	1		

2.	Zdravstveni pregledi deminera	- opšteg ljekarskog pregleda, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (krvna slika kompletna, sedimentacija, šećer u krvi, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom), krvne grupe i hepatitis markeri i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa audiometrijom), - pregled specijaliste neurologa - intervju psihologa sa mišljenjem, - sa posebnim akcentom na pregled specijaliste psihijatra. - Pregled specijaliste medicine rada (učestvuje kao član komisije u donošenju konačne ocjene sposobnosti)	1		
----	--------------------------------------	---	---	--	--

3.	Zdravstveni pregled pilota i letačkog osoblja za kategorije zdravstvene sposobnosti „A“, „B“, „C“ i „D“	- Opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) uz obavezno krvne grupe i hepatitis markere i testove na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregleda specijaliste interniste, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa vestibulometrijom) - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste ginekologa, - psihološkog testiranja, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste vazduhoplovne medicine (učestvuje u donošenju konačne ocjene sposobnosti kao član komisije)	1		
----	--	---	---	--	--

4.	Zdravstveni pregledi vozača za kategorije „A“, „B“, „C“ i „D“	- Opšti ljekarski pregled - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina) uz obavezno krvne grupe, hepatitis markere i testove na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregleda specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - psihološkog testiranja, - pregled specijaliste neuropsihijatra,	1		
5.	Zdravstveni pregled lica koja se upućuju u vojne misije	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe i hepatitis markere i testovi na drogu) - DNK analiza, - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimak, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - kao i drugi pregledi koje indiciraju ljekari specijalisti, - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti - pregled stomatologa a) ortopan – panorama vilice b) izdavanje stomatološkog kartona	1		

6.	Zdravstveni pregled lica po povratku iz vojne misije	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) - obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testovi na drogu) - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - kao i drugi pregledi koje indiciraju ljekari specijalisti,	1		
----	---	---	---	--	--

7	Zdravstveni pregled lica koja se upućuju na školovanje u inostranstvo	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - EKG snimak, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - kao i drugih pregleda koje indiciraju ljekari specijalisti, - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti	1		
---	--	--	---	--	--

8.	Zdravstveni pregled kandidata za prijem u PVS	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...), - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testove na drogu) - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - EKG snimak, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti - kao i drugih pregleda koje indiciraju ljekari specijalisti,	1		
----	--	--	---	--	--

9.		- Test na HIV-testiranje se radi samo po zahtjevu za pojedinca ili grupu	1		
10	Vakcinacije osoba koja se upućuju u inozemstvo na školovanje ili u vojne misije i kandidata na obuci za prijem u PVS	- Žuta groznica	1		
		- HVA	1		
		- HVB (po dozi)	1		
		- Typhium Vi	1		
		- Meningitis A+C+W135+Y	1		
		- Di-Te –Per	1		
		- Ana Te	1		
		- Polio	1		
		- Verorab-prevent (tri doze)	1		
		- Antimalarici (30 tbl)	1		
		- Prepis sertifikata	1		
Ukupan iznos bez PDV-a					
POPUST					
PDV-e					
Ukupan iznos sa popustom bez PDV-a					
Ukupan iznos sa popustom i PDV-om					

Napomena:

1. Ponuđač svojim potpisom ove specifikacije potvrđuje da je upoznat sa svim uvjetima nabave.
2. Cijene moraju biti izražene u KM.
3. Opcija ponude je 90 dana od dana dostavljanja ponude.
4. Ponuđač prihvata da se plaćanje vrši mjesečno. Plaćanje će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture, a koja faktura se odnosi na usluge iz prethodnog mjeseca.
6. Vrijednost za ponudu je cca. 77.453,00 KM.
7. Sve druge vakcine, po potrebi, će se naknadno dogovarati u roku od 60 dana.

POTPIS I PEČAT OVLAŠTENOG LICA

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**“NACRT”
UGOVOR
o vršenju zdravstvenih pregleda
zaključen između:**

1. **Bosna i Hercegovina - Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine**, Sarajevo, ul. Hamdije Kreševljakovića br. 98., Sarajevo, kao Ugovorni organ, koga zastupa **Ministrica odbrane Marina Pendeš**, (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

i

2. _____, ulica, _____, tel. _____,
fax: _____ / _____, ID: _____, PDV _____, banka _____ br: _____,
_____, kao Davalac usluge, koga zastupa direktor,
_____, (u daljem tekstu: Davalac usluge) .

Zajednički naziv za Ugovorni organ i Davaoca usluge je "**Ugovorne strane**".

P R E D M E T U G O V O R A

Član 1.

Predmet ugovora je obavljanje poslova zdravstvenih pregleda profesionalnih vojnih lica: pilota i letačkog osoblja, deminera, vozača i lica koja se upućuju na školovanje i u vojne misije u inostranstvo sa svim neophodnim vakcinacijama, sistematski pregledi kandidata za prijem u PVS, ocjena sposobnosti za odgovarajući posao i izdavanje potrebnih certifikata za isti, kao o pregledi drugih lica na osnovu ukazanih potreba MO BiH i OS BiH u 2018. godini, u skladu sa Pravilnikom za ocijenu zdravstvene sposobnosti za vojna lica u MO i OS BiH broj „Službeni glasnik“ BiH 42/17.

Predmet ugovora se odnosi na Grupu lokacija koja obuhvata gradove:

_____.

C I J E N A I V R I J E D N O S T U G O V O R A

Član 2.

Ugovorni organ će Davaocu usluga na ime naplate usluga po članu 1. Ugovora priznati finansijsku naknadu u skladu sa cjenovnikom usluga ponuđenim u Obrascu za cijenu ponuda za (Aneks 3) i izraženim u konvertibilnim markama (KM) sa PDV-om, i to kako slijedi:

R. B.	Vrsta usluge	Opis usluge	Kol.	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Zdravstveni pregledi drugih rizičnih kategorija (lica koja rade sa MiMES)	- opšteg ljekarskog pregleda, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (krvna slika kompletna, sedimentacija, šećer u krvi, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom), krvne grupe i hepatitis markeri i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste - pregled specijaliste ginekologa - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa audiometrijom), - pregled specijaliste neurologa - intervju psihologa sa mišljenjem, - sa posebnim akcentom na pregled specijaliste psihijatra. - pregled specijaliste medicine rada (učestvuje kao član komisije u donošenju konačne ocjene sposobnosti)	1		

2.	Zdravstveni pregledi deminera	- opšteg ljekarskog pregleda, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (krvna slika kompletna, sedimentacija, šećer u krvi, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom), krvne grupe i hepatitis markeri i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa audiometrijom), - pregled specijaliste neurologa - intervju psihologa sa mišljenjem, - sa posebnim akcentom na pregled specijaliste psihijatra. - Pregled specijaliste medicine rada (učestvuje kao član komisije u donošenju konačne ocjene sposobnosti)	1		
----	--------------------------------------	--	---	--	--

3.	Zdravstveni pregled pilota i letačkog osoblja za kategorije završene sposobnosti „A“, „B“, „C“ i „D“	- Opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) uz obavezno krvne grupe i hepatitis markere i testove na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregleda specijaliste interniste, - pregled specijaliste otorinolaringologa (sa vestibulometrijom) - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled specijaliste ginekologa, - psihološkog testiranja, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste vazduhoplovne medicine (učestvuje u donošenju konačne ocjene sposobnosti kao član komisije)	1		
----	---	---	---	--	--

4.	Zdravstveni pregledi vozača za kategorije „A“, „B“, „C“ i „D“	- Opšti ljekarski pregled - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina) uz obavezno krvne grupe, hepatitis markere i testove na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimanje - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregleda specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - psihološkog testiranja, - pregled specijaliste neuropsihijatra,	1		
5.	Zdravstveni pregled lica koja se upućuju u vojne misije	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe i hepatitis markere i testovi na drogu) - <u>DNK analiza</u>, - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG snimak, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - kao i drugi pregledi koje indiciraju ljekari specijalisti, - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti - pregled stomatologa a) ortopan – panorama vilice b) izdavanje stomatološkog kartona	1		

6.	Zdravstveni pregled lica po povratku iz vojne misije	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) - obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testovi na drogu) - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - EKG - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - kao i drugi pregledi koje indiciraju lekari specijalisti,	1		
----	--	--	---	--	--

7.	Zdravstveni pregled lica koja se upućuju na školovanje u inostranstvo	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...) - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testovi na drogu - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - EKG snimak, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - kao i drugih pregleda koje indiciraju ljekari specijalisti, - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti	1		
----	--	--	---	--	--

8.	Zdravstveni pregled kandidata za prijem u PVS	- opšti ljekarski pregled, antropometrijska mjerenja (visina, težina...), - laboratorijske analize krvi i urina (kompletna krvna slika, šećer u krvi, sedimentacija, bilirubin, transaminaze, acidum uricum, kreatinin, urea, trigliceridi, holesterol i pregled urina sa sedimentom) obavezno uraditi: krvne grupe, hepatitis markere i testove na drogu) - RTG srca i pluća sa interpretacijom, - ehografija abdominalnih i urogenitalnih organa, - EKG snimak, - pregled specijaliste interniste, - pregled specijaliste ginekologa, - pregled specijaliste neurologa, - pregled specijaliste psihijatra, - pregled specijaliste otorinolaringologa, - pregled specijaliste oftalmologa, - pregled stomatologa - psihološka ispitivanja koja se sastoje od: a) ispitivanja kognitivnih sposobnosti, b) ispitivanja osobina ličnosti - kao i drugih pregleda koje indiciraju ljekari specijalisti,	1		
----	--	--	---	--	--

9.		- Test na HIV-testiranje se radi samo po zahtjevu za pojedinca ili grupu	1		
10.	Vakcinacije osoba koja se upućuju u inozemstvo na školovanje ili u vojne misije i kandidata na obuci za prijem u PVS	- Žuta groznica	1		
		- HVA	1		
		- HVB (po dozi)	1		
		- Typhium Vi	1		
		- Meningitis A+C+W135+Y	1		
		- Di-Te –Per	1		
		- Ana Te	1		
		- Polio	1		
		- Verorab-prevent (tri doze)	1		
		- Antimalarici (30 tbl)	1		
		- Prepis certifikata	1		
Ukupan iznos bez PDV-a					
POPUST					
PDV-e					
Ukupan iznos sa popustom bez PDV-a					
Ukupan iznos sa popustom i PDV-om					

Član 3.

Ukupna vrijednost ovog ugovora je: _____ KM bez PDV-om (_____ i 00/000 KM), odnosno do iznosa odobrenih finansijskih sredstava na godišnjem nivou _____ KM bez PDV-a).

Član 4.

Zajednički štab OS BiH će najmanje sedam dana prije samih pregleda sa predstavnikom Davaoca usluga dogovoriti početak rada i dinamiku obavljanja zdravstvenih pregleda, vodeći računa o propusnoj moći Davaoca usluge i potreba OS Bosne i Hercegovine.

OBAVEZE DAVA OCA USLUGA

Član 5.

Davaoc usluga će sačinjavati zbirne preglede usluga izvršenih u toku mjeseca, na osnovu kojih će se za navedene usluge na pisarnicu Ministarstva odbrane BiH dostavljati fakture (računa).

Rezultat izvršene usluge, nalaz laboratorijske pretrage ili izvod iz protokola analiza, odnosno Zapisnik o učinjenoj usluzi i nađenom stanju Davaoc usluga sačinjava u 3 (tri) primjerka, od

kojih jedan dostavlja ovlaštenom organu Ugovornog organa –Zajedničkom štabu OS BiH, od kojeg je dobio uputnicu, jedan zadržava za sebe, a jedan prilaže uz fakturu - račun.

Član 6.

Davalac usluga je u obavezi na osnovu zdravstvenih kartona iz člana 8., popuniti iste, te kao takve ovjerene i potpisane dostaviti ugovornom organu.

O B A V E Z E U G O V O R N O G O R G A N A

Član 7.

Davalac usluge prihvata da se plaćanje vrši mjesečno. Plaćanje će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture, a koja faktura se odnosi na usluge iz prethodnog mjeseca.

Ugovorni organ se obavezuje da će plaćanje faktura - računa vršiti u roku od 30 (trideset) dana, od dana dostave ovjerene fakture-računa, a koja faktura se odnosi na usluge iz prethodnog mjeseca (prema članu 5. ovog Ugovora). Plaćanje će se vršiti virnanski preko Javnog računa Trezora Bosne i Hercegovine.

Član 8.

Kontrolu rada će vršiti stručna lica Stručnog organa za sanitetsko veterinarsku zaštitu Sektora za nabavke i logistike Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine. U slučaju da se prilikom kontrole nađu propusti ili nepravilnosti u radu, Davalac usluga je dužan da ukazane nepravilnosti ili propuste odmah otkloni.

Ako se u toku zdravstvene obrade previdi bolest ili stanje, koje se po profesionalnim medicinskim standardima moralo identifikovati prilikom zdravstvene obrade, Davalac usluge je dužan snositi eventualne troškove nastale liječenjem ili posljedicama pogoršanja zdravstvenog stanja. Nesposobnost ili pogoršanje zdravstvenog stanja, koje je nastupilo radi previda prilikom zdravstvene obrade, utvrdit će stručna komisija sastavljena od predstavnika Ugovornih strana.

Na temelju iskazanih potreba ugovorni organ će Davaocu usluga dostaviti zdravstvene kartone za unos svih traženih podataka o istom.

P R E L A Z N E I Z A V R Š N E O D R E D B E

Član 9.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja istog.
Ovaj Ugovor se zaključuje na period od **1 (jedne) godine**.

Ugovor se može jednostrano raskinuti samo pismenom najavom bilo koje ugovorne strane, uz obaveznu najavu od najmanje 15 (petnaest) dana prije raskida ugovora.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će se, ukoliko Prodavac ne ispuni odredbe ovog ugovora, smatrati da je to osnov za protest „**bezuslovne bankarske garancije**“ za dobro izvršenje Ugovora u sumi od 10% od vrijednosti ovog ugovora, a koju će Davalac usluge dostaviti u roku od 5 radnih dana od potpisivanja ovog Ugovora.

Član 11.

Odredbe ovoga ugovora, u toku njegovog važenja, mogu biti izmijenjene i dopunjene uz obostranu saglasnost Anex-ima ugovora koji moraju biti sastavljeni u pisanoj formi i biti će sastavni dio ovog Ugovora.

Član 12.

Za sve pojedinosti koje nisu eksplicitno tretirane odredbama ovog Ugovora važi Zakon o obligacionim odnosima, kao i odredbe drugih međusobno usaglašenih- dokumenata.

Član 13.

Eventualno nastale sporove Ugovorne strane će rješavati sporazumno u duhu dobrih poslovnih običaja.

Za sporove koji se ne mogu riješiti sporazumno nadležan je Sud Bosne i Hercegovine.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjerka od kojih Ugovorni organ zadržava 3 (tri), a Davalac usluga 2 (dva) primjerka.

DIREKTOR

MINISTRICA

Marina Pendeš

Broj: _____/18
Sarajevo, _____.2018. g.

Broj: 11-03-26-_____/18
Sarajevo, _____.2018. g.

Svojim potpisom ponuđač je saglasan sa bitnim elementima navedenim u ovom Nacrtu Ugovora. **Konačni tekst Ugovora će se precizirati u skladu sa ponudom i zahtjevom.**

Mjesto i datum:	Ovjeren potis ovlaštenog lica ponuđača
-----------------	--

(Potpisan i ovjeren, ovaj dokument **OBAVEZNO** dostaviti uz ponudu).

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: e) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačke, e) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)

Navedi precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (*Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (*Navedi tačan naziv ugovornog organa*), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (*ako je objavljeno obavještenje*) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke. Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.